

**“Kapitalbank” ATBda yuridik shaxslar va yakka
tartibdagi tadbirkorlar uchun kompleks bank
xizmatlari ko‘rsatish to‘g‘risida bitimga
8-ILOVA**

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo‘lgan Mijozlarga NKM va/yoki POS-terminal
orqali xizmat ko‘rsatish
TARTIBI**

I. QO‘SHIMCHA ATAMALAR VA TA‘RIFLAR

1.1. Ushbu Tartib doirasida quyidagi atamalar va ta‘riflardan foydalaniladi:

Karta – Bank yoki O‘zbekiston Respublikasi hududidagi boshqa tijorat banki tomonidan milliy valyutada chiqarilgan UZCARD EMV, HUMO, VISA International va MasterCard tizimidagi mikroprotessorli plastik karta bo‘lib, karta egasiga Karta hisob raqami orqali bir necha bor tranzaksiyalarni amalga oshirish imkonini beradi;

UZCARD EMV – asosiy elementi “EMV” texnologik platformasidagi mikroprotessorli plastik kartalar bo‘lgan, real vaqt rejimida tranzaksiyalar amalga oshiriladigan mahalliy naqd pulsiz hisob-kitoblar tizimi;

VISA International – turli to‘lov mahsulotlarini yagona savdo belgisi ostida va yagona standartlarga muvofiq chiqaruvchi hamda ularga xizmat ko‘rsatuvchi moliya tashkilotlari va institutlarini birlashtiruvchi xalqaro Assotsiatsiya;

MasterCard – «MasterCard» yagona savdo belgisi ostida Kartochkalar chiqaruvchi va ularga xizmat ko‘rsatuvchi bank va moliya institutlarini birlashtiruvchi xalqaro to‘lov assotsiatsiyasi;

Milliy banklararo protsessing markazi (MBPM) – “HUMO” to‘lov tizimi doirasida bank kartalarining birlamchi emissiyasini, avtorizatsiyasini, tranzaksiyalarga ishlov berishni va kliringini, banklar o‘rtasida axborot almashuvini hamda bajarilgan banklararo tranzaksiyalar bo‘yicha banklarga tasdiqlash uchun axborot yetkazib berishni ta‘minlovchi tashkilot;

Xalqaro to‘lov tizimi (XTT) – turli davlatlardan bo‘lgan ishtirokchilar o‘rtasida naqd pulsiz hisob-kitoblarni amalga oshirishni ta‘minlovchi tashkilot. XTT namunalariga «Visa», «Mastercard» va boshqalar kiradi;

Emitent – bank kartalarini emissiya qiluvchi, ushbu kartalar egalari va ekvayerlar oldida bank kartalari orqali hisob-kitoblar bo‘yicha ularning huquqlarini amalga oshirish uchun o‘z nomidan majburiyatlarni zimmasiga oluvchi bank;

Ekvayring – bank kartalaridan foydalangan holda tovarlar (ishlar, xizmatlar va boshqalar) sotuvchilari bilan hisob-kitoblarni amalga oshirish, shuningdek, bank kartasi egasiga naqd pul mablag‘larini bevosita kassa orqali yoki bankomat orqali berish jarayoni.

Ekvayer – ekvayringni amalga oshiruvchi rezident bank;

Korxona – Bank bilan taqdim etilgan tovarlar/ishlar/xizmatlar uchun to‘lovlarni qabul qilish bo‘yicha shartnoma tuzgan savdo-xizmat ko‘rsatish korxonasi, yuridik shaxs (mulkchilik shaklidan qat‘i nazar) va/yoki tadbirkorlik subyekti;

Karta hisobraqami – Karta bilan bog‘liq bank hisobraqami bo‘lib, undagi pul mablag‘lari Kartadan foydalanish orqali tasarruf qilinadi;

Karta egasi – Kartani egasi yoki egasi tomonidan vakolat berilgan, emitent bilan tuzilgan shartnoma asosida Kartadan foydalanadigan va uni to‘lov vositasi sifatida tovarlar, xizmatlar va ishlar uchun taqdim etadigan shaxs;

YO‘RPM – “UZCARD” to‘lov tizimi doirasida bank kartalarining birlamchi emissiyasi, avtorizatsiyasi, tranzaksiyalarga ishlov berish va ularning kliringini, banklar o‘rtasida axborot almashuvini hamda amalga oshirilgan banklararo tranzaksiyalar haqida banklarga ularni tasdiqlash uchun axborot yetkazib berishni ta‘minlovchi Yagona umumrespublika protsessing markazi;

Protsessing markazi – “Kapitalbank” ATB kartalari bo'yicha operatsiyalarga elektron ishlov beruvchi markaz bo'lib, u avtorizatsiya, tranzaksiyalarni umumlashtirish va ishlov berish, mablag'larni karta hisobraqamiga va/yoki kartaning o'ziga qaytarish bilan bog'liq operatsiyalarni amalga oshirish, shuningdek boshqa moliyaviy ma'lumotlarni taqdim etish uchun zarur bo'lgan uskunalar va dasturiy ta'minot bilan jihozlangan bo'ladi.

Bank jihozlari – Bank tomonidan Karta egasiga xizmat ko'rsatish uchun Mijozga taqdim etiladigan texnik vositalar. Bank jihozlariga NKM va/yoki POS-terminal (quvvat manbai adapteri va quvvat kabeli bilan), PIN-kod kiritish uchun mijoz klaviaturasi kiradi. Bank ushbu bilan ta'minlayotgan Bank jihozlari uchinchi shaxslarning har qanday da'volari va talablaridan xoli ekanini, u nizoda yoki xatlov ostida emasligini kafolatlaydi.

NKM va/yoki POS-terminal – mijozning tovar/ish/xizmatlari bo'yicha kartalar orqali to'lovlarni qabul qilish hamda bajarilgan tranzaksiyalar bo'yicha YO'RPM yoki XTT bilan real vaqt rejimida Sliplar (cheklar)/Cheklar shakllantirish uchun mo'ljallangan elektron qurilma.

Slip – NKM va/yoki POS-terminal tomonidan shakllantiriladigan kvitansiya bo'lib, u karta orqali amalga oshirilgan Tranzaksiyani tasdiqlaydi hamda tranzaksiya summasi, turi, amalga oshirilgan sanasi, shuningdek kartani va ushbu Slipni shakllantirgan NKM va/yoki POS-terminalni aniqlash imkonini beruvchi ma'lumotlarni o'z ichiga oladi. Har bir amalga oshirilgan Tranzaksiya bo'yicha 2 nusxadagi Slip beriladi. Ulardan biri Karta egasiga topshiriladi, ikkinchi nusxasi esa Mijozda saqlanishi lozim;

Chek – Karta egalari bilan hisob-kitob qilish jarayonida Tranzaksiyaning amalga oshirilganligini tasdiqlovchi savdo kvitansiyasi;

Tranzaksiya – NKM va/yoki POS-terminal orqali tovarlar/ishlar/xizmatlar uchun karta orqali amalga oshiriladigan to'lov. Tranzaksiyani tasdiqlash Karta egasi tomonidan PIN-kod yordamida amalga oshiriladi.

PIN-kod – karta hisobdagi pul mablag'larini tasarruf etish huquqini tasdiqlovchi hamda karta/karta hisobraqamida saqlanayotgan ma'lumotlarga uchinchi shaxslar kirishini cheklovchi shaxsiy identifikatsiya raqami. PIN-kod maxfiy axborot hisoblanadi va sir saqlanishi lozim. PIN-kodning maxfiyligini saqlash uchun javobgarlik Karta egasiga yuklatiladi;

Yakunlarni solishtirish – bu onlayn operatsiya bo'lib, uning natijasida NKM va/yoki POS-terminalda mavjud bo'lgan barcha Tranzaksiyalar, shuningdek Reversal (bekor qilish) operatsiyalari YO'RPM yoki XTTga ishlov berish uchun uzatiladi. “Yakunlarni solishtirish” operatsiyasi NKM va/yoki POS-terminalda amalga oshirilgan barcha Tranzaksiyalarni YO'RPM yoki XTT bilan solishtiradi. Ushbu operatsiya yordamida oldingi “Yakunlarni solishtirish” operatsiyasigacha bo'lgan Tranzaksiyalar soni va summasini ko'rish mumkin;

To'lovni qaytarish – Karta egasi tomonidan Kartadan foydalangan holda xarid qilingan tovarlar/ishlar/xizmatlardan voz kechilishi sababli Mijoz tomonidan ma'qullangan va Bank belgilagan tartibda karta egasining karta hisobraqamiga qayta o'tkazish uchun amalga oshiriladigan pul mablag'larini qaytarish. To'lovni qaytarish naqd shaklda amalga oshirilishi mumkin emas.

Chargeback (Nizo) – Karta egasi tomonidan ilgari amalga oshirilgan Tranzaksiyaning noqonuniyligi sababli to'lovdan bosh tortilgan holatda, “VISA International” qoidalariga muvofiq Emitent tomonidan Ekvayerga nisbatan rasmiylashtiriladigan bahsli Tranzaksiya summasidir. Bunday holatda “Visa” Korxona hisobvarag'ini debetlaydi.

Reversal – aloqa uzilishi (kommunikatsiya xatosi) sodir bo'lganda, NKM va/yoki POS-terminal orqali karta bo'yicha amalga oshirilgan tranzaksiyani bekor qilish. Asl tranzaksiya amalga oshirilganida slipda mazkur tranzaksiyani bajarishda yuzaga kelgan xatolik haqida ma'lumot ko'rsatiladi;

Stop-list – Karta egasi tomonidan rasmiy murojaat qilinishi (yo'qotish, o'g'irlik va hokazo holatlar) natijasida Bank tomonidan ushbu kartalar bo'yicha tranzaksiyalarni amalga oshirish taqiqlanadigan Kartalar ro'yxati;

Bank yo'riqnomalari – Karta egasiga xizmat ko'rsatish tartibi va qoidalari, Mijozning Bank jihozlaridan foydalanishi hamda Bank bilan ishlash jarayonlarini tavsiflovchi hujjatlar. Bank yo'riqnomalariga rioya qilish Tomonlar uchun majburiy hisoblanadi. Bank yo'riqnomalari Bankning Rasmiy veb-saytida joylashtirilgan.

1.2. Ushbu Tartibda qo'llanilgan boshqa atama va ta'riflar Bitimda belgilangan ma'noga ega.

1.3. Ushbu Tartibda va/yoki Yo'riqnomada, va/yoki Bitimda, va/yoki Bankning boshqa hujjatlarida aniqlanmagan atama va ta'riflar “Xalqaro to'lov tizimi” (XTT) hujjatlarida, O'zbekiston Respublikasi amaldagi qonunchiligida, Tomonlar o'rtasida tuzilgan boshqa shartnomalarda belgilangan ma'noda, shuningdek, ularning bevosita lug'aviy ma'nosi va ibora kontekstidan kelib chiqqan holda qo'llaniladi.

II. UMUMIY QOIDALAR

2.1. Ushbu Tartib Mijozning to'ldirilgan Mijoz Anketasi (1-ilova) asosida kuchga kiradi va Tomonlar uchun majburiy hisoblanadi. Mazkur Anketaga muvofiq, Bank milliy valyutada UZCARD EMV, HUMO, VISA va MasterCard kartalari egalariga xizmat ko'rsatish bo'yicha Mijozga xizmatlar ko'rsatadi.

2.2. Ushbu Tartib, Bitim, Bank Tariflari, shuningdek Mijoz tomonidan belgilangan tartibda to'ldirilgan va imzolangan Ariza birgalikda Mijoz va Bank o'rtasida milliy valyutada UZCARD EMV, HUMO, VISA va MasterCard plastik kartalari egalariga xizmat ko'rsatish bo'yicha tuzilgan Shartnoma (keyingi o'rinlarda – «Shartnoma») hisoblanadi.

2.3. Mijoz Karta egalaridan tovarlar/ishlar/xizmatlar uchun to'lovlarni Kartalar orqali qabul qiladi, shuning uchun Bank Tranzaksiyalar bo'yicha o'zaro hisob-kitoblarni amalga oshirish uchun zarur bo'lgan Bank jihozlari bilan Mijozni ta'minlaydi.

2.4. Mijoz har kuni yakunlarni solishtirishni amalga oshiradi va Sliplarni rasmiylashtiradi.

2.5. Bank jihozlari Bank mulki hisoblanadi va Shartnoma amal qilish muddati davomida Mijozga vaqtinchalik bepul egalik qilish va foydalanish uchun taqdim etiladi. Shartnoma muddati tugaganida yoki bekor qilinganda, shuningdek nosozlik yoki ishlamaslik holatida almashtirilganda, Bank jihozlari u qanday holatda topshirilgan bo'lsa, shu holatda (jismoniy eskirish holati hisobga olingan holda) Bankka 1 (bir) bank kuni ichida qaytarilishi shart.

2.6. Shartnoma bo'yicha barcha hisob-kitoblar O'zbekiston Respublikasi milliy valyutasi – so'mda amalga oshiriladi.

2.7. Mijoz tomonidan topshirilgan Ariza, Mijoz Bank Yo'riqnomalari bilan tanishganini va ularga roziligini tasdiqlaydi.

III. TOMONLARNING MAJBURIYATLARI

3.1. Bankning majburiyatlari:

3.1.1. Ariza topshirilgan kundan boshlab 5 (besh) bank kuni ichida, Qabul qilish-topshirish dalolatnomasi (2-ilova) asosida, Bank Uskunasini karta Egalariga xizmat ko'rsatish maqsadida Mijozga vaqtinchalik egalik qilish yoki foydalanish uchun topshirishi shart. ABT va PM ishlashida texnik nosozliklar yuzaga kelganda, Bank Uskunasini vaqtinchalik egalik qilish yoki foydalanish uchun Mijozga topshirish muddati ABT va PM ishlashidagi nosozliklar bartaraf etilunga qadar uzaytirilishi mumkin.

3.1.2. Bank Uskunasi o'rnatilganida, shuningdek, Bank Uskunasi bilan ishlash bo'yicha ilgari tanishtirilgan xodim(lar) ishdan bo'shatilgan taqdirda, Mijozning yozma murojaatiga asosan, Bank Mijozning xodim(lar)ini Bank Uskunasidan foydalanish qoidalarini bilan tanishtirishi shart;

3.1.3. Bank, YO'RPMdan Kartalar bo'yicha Tranzaksiyalarni olganidan keyingi bank ish kunidan kechiktirmagan holda hamda XTTdan Kartalar bo'yicha Tranzaksiyalarni olganidan keyin besh bank ish kunidan kechiktirmagan holda, mazkur Tartibning 1-ilovasida ko'rsatilgan Mijoz hisob raqamiga barcha qayta ishlangan Tranzaksiyalar summasini o'tkazib berishi shart;

3.1.4. Bank Mijozning yozma arizasiga asosan ishlov berilgan tranzaksiyalar bo'yicha hisobdan ko'chirma taqdim etishi shart.

3.2. Mijozning majburiyatlari:

3.2.1. Bankning Uskunasini qabul qilish, NKM va/yoki POS-terminalni o'rnatish uchun joy taqdim etish hamda topshirilgan Bank Uskunasining saqlanishi va butligi uchun javobgarlikni o'z zimmasiga olish;

3.2.2. Bank Uskunasini Butun Shartnoma muddati davomida ishlaydigan holatda saqlash;

3.2.3. Bank Uskunasini Uchinchilarga topshirmaslik;

3.2.4. Qabul qilib olingan va foydalanishga topshirilgan Bank Uskunasining tasodifiy yo'qolishi yoki tasodifiy shikastlanishi xavfiga, u Qabul qilish-topshirish Dalolatnomasiga muvofiq topshirilgan paytdan boshlab, javobgar bo'lish;

3.2.5. Stop-varaqga kiritilmagan kartalar orqali tovarlar/ishlar/xizmatlar uchun to'lovlarni qabul qilish;

3.2.6. Har kuni yakunni solishtirish.

3.2.7. Bankning amaldagi tariflarida ko'rsatilgan komissiyalar bo'yicha to'lovlarni mazkur Tartibning 5.1. yoki 5.2.-bandlariga muvofiq kafolatlash va amalga oshirish;

3.2.8. Bankning amaldagi tariflariga muvofiq, mazkur Tartibning 5.1. yoki 5.2.-bandlarida ko'rsatilgan komissiyalarni muvaffaqiyatli ushlab qolishni ta'minlash uchun asosiy / ikkilamchi hisobvaraqda yetarli qoldiqni kafolatlash;

3.2.9. Tovar/xizmat xaridining to'lovini bitta tranzaksiya orqali amalga oshirish. Tovar/xizmat xaridining to'lov summasini bir necha Chekka bo'lib to'lash taqiqlanadi.

3.2.10. Tranzaksiya amalga oshirilayotganda Bankning PM orqali Avtorizatsiya kodini olish. Avtorizatsiya kodi Bank orqali olingan deb hisoblanadi, agar u bir vaqtning o'zida Bank PM kodlari kompyuter reyestrlarida, XTT

avtorizatsiya markazida va Chekda mavjud bo'lsa. Avtorizatsiyadan o'tish rad etilgan taqdirda, Bank uning sababini Mijozga ma'lum qilmaydi.

3.2.11. Bank tomonidan taqdim etilgan reklama belgilar yoki boshqa materiallarni o'z binolarida tegishli tarzda joylashtirish, shuningdek, Bank tomonidan ma'qullangan nomlar yoki tasvirlardan faqat Mijoz tomonidan kartalar to'lov vositasi sifatida qabul qilinishini ko'rsatish maqsadida foydalanish;

3.2.12. Bank bilan tuzilgan Shartnoma shartlariga taalluqli har qanday reklama materiallarini Bank bilan kelishish va yozma ravishda rozilik olish;

3.2.13. Sliplar/Cheklarning dublikatlarini ular tuzilgan kundan boshlab 1 (bir) yil davomida saqlash, shuningdek, Bankning birinchi talabi bilan ularni 3 (uch) bank kuni ichida taqdim etish.

3.2.14. Agar Karta NKM va/yoki POS-terminal displeyida chiqarilgan tegishli xabar asosida Stop-varaqa kiritilgan bo'lsa, tovar/ish/xizmatlar uchun to'lov qilish maqsadida Karta taqdim etilganida uni mavjud qonuniy vositalar bilan ushlab qolish va bu haqida Bankni xabardor qilish;

3.2.15. Sliplarni NKM va/yoki POS-terminal orqali chop etishda faqat Bank tomonidan ma'qullangan iste'mol materiallaridan foydalanish;

3.2.16. Karta Egasiga Slip/Chek nusxasini taqdim etish;

3.2.17. Agar bir oy davomida Mijoz tomonidan Karta Egalariga xizmat ko'rsatilmagan bo'lsa, Bank Uskunasini Bankka qaytarish;

3.2.18. Uskuna qaytarilayotganda, agar u ulab qo'yilgan bo'lsa, fiskal modulni o'chirish majburiyatini o'z zimmasiga olish;

3.2.19. Bankning birinchi yozma talabi asosida Uskunani 3 bank kuni ichida Bankka qaytarish;

3.2.20. Tranzaksiyalarni faqat Bank tomonidan topshirilgan Obyekt orqali amalga oshirish;

3.2.21. Tegishli bildirishnoma olinganidan so'ng 1 (bir) bank kuni ichida, ushbu Tartib shartlariga muvofiq, Bank Mijozdan qaytarib olish huquqiga ega bo'lgan pul mablag'i summasini Bankka qaytarish.

3.2.22. Bank tomonidan xabarnoma olingan kundan boshlab 5 (besh) bank kuni ichida YO'RPM, MBPM, XTT, "Visa International" yoki MasterCard tomonidan tan olinmagan yoki Mijoz tomonidan noto'g'ri rasmiylashtirilgan Sliplarga/Cheklarga tegishli har qanday Tranzaksiya bo'yicha Bank tomonidan undirilishi mumkin bo'lgan pul mablag'larini Bankka qaytarish;

3.2.23. Bankning Yo'riqnomasi bilan belgilangan barcha ko'rsatmalarni bajarish;

3.2.24. Bankni quyidagi holatlardan kelib chiqadigan yo'qotishlar, xarajatlar, jarimalar, to'lovlar va majburiyatlardan himoya qilish:

a) Shartnoma buzilishi natijasida Bankda qo'shimcha xarajatlarning yuzaga kelishi;

b) Bank tomonidan Mijozga Shartnomaga muvofiq topshirilgan Uskuna, reklama va boshqa vositalardan noto'g'ri foydalanish;

3.2.25. Bankdan yozma so'rovnoma olingan kundan boshlab 3 (uch) kun ichida Tranzaksiyalar bo'yicha tergov o'tkazish va Karta Egasi tomonidan Bankka nisbatan qo'yilgan da'voni rad etish maqsadida Mijoz ixtiyorida mavjud bo'lgan barcha hujjatlarni Bankka taqdim etish;

3.2.26. Mijozning manzili va bank rekvizitlariga oid barcha o'zgarishlar haqida zudlik bilan yozma ravishda Bankka xabar berish.

3.2.27. Shartnoma muddati tugagach yoki u muddatidan oldin bekor qilingan taqdirda, 1 (bir) bank kuni ichida Bankning Uskunasini butunligi, saqlanganligi va to'liq jihozlangan holatda, Uskunani topshirish-qabul qilish dalolatnomasiga muvofiq ravishda Bankka qaytarish. Bank uskunasi topshirilganini tasdiqlovchi hujjat sifatida Uskunani topshirish-qabul qilish dalolatnomasi tuziladi. Uskunani topshirish-qabul qilish dalolatnomasining shakli ushbu Tartibning 5-ilovasida keltirilgan.

3.2.28. Shartnomaga muvofiq Qaytarib beriladigan to'lovlar bo'yicha barcha summalarni Bankka 5 bank kuni ichida to'lash.

3.2.29. Bank Uskunasi yo'qolgan (o'g'irlangan va h.k.), nobud bo'lgan yoki shikastlangan taqdirda, amaldagi Tariflarga muvofiq, rad etib bo'lmaydigan tartibda jarima summasini to'lash.

3.2.30. Bank belgilagan amaldagi Tariflarga muvofiq komissiya mukofotlari va jarimalarni o'z vaqtida va to'liq hajmda to'lash.

3.2.31. Mijozning savdo nuqtasida rejalashtirilgan tadbirlar (binoni ta'mirlash, inventarizatsiya, qayta hisob-kitob, vakolatli davlat organlari tomonidan tekshiruv va h.k.) haqida, agar ular Kartalar bo'yicha Tranzaksiyalarni 1 oydan ortiq amalga oshirish imkonini bermasa, Bankni oldindan yozma ravishda xabardor qilish.

3.2.32. Shartnoma doirasida qo'llaniladigan Bank Tariflari, Yo'riqnomalari va boshqa hujjatlardagi o'zgarishlar haqida yangilangan ma'lumotlarni olish maqsadida muntazam ravishda Bank Veb-saytiga kirib borish.

3.2.33. Bank tomonidan taqdim etilgan NKM va/yoki POS-terminaldan foydalangan holda Mijozda amalga oshirilgan shubhali (gumonli) operatsiyalar aniqlangan taqdirda, Bank so'rovi bo'yicha, operatsiyaning qonuniyligini tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etish.

3.2.34. Mijoz Anketasiga (1-ilova) ishonchli ma'lumotlarni kiritish.

3.3. Tomonlar maxfiylikni saqlashlari va boshqa tomonning yozma rozilgisiz ma'lumotlarni tarqatmasliklari shart. O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan holatlar bundan mustasno.

3.4. Tomonlar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va Shartnomada nazarda tutilgan boshqa majburiyatlarga ham ega bo'lishi mumkin.

IV. 4. TOMONLARNING HUQUQLARI

4.1. Bankning huquqlari:

4.1.1. Quyidagi holatlarda Shartnomaning amal qilishini bir tomonlama bekor qilish (uni to'liq bajarishdan voz kechish) va Mijozga topshirilgan Uskunani qaytarib olish:

- ushbu Tartibning 3.2. va 4.3.-bandlari buzilgan taqdirda, shuningdek Mijoz tomonidan bir oy davomida Karta Egalariga xizmat ko'rsatilmagan holatda;
- Bank Uskunasidan Shartnoma yoki uning mo'ljalidan tashqari maqsadlarda foydalanilgan bo'lsa;
- Uskunaning soz holatini ta'minlash yoki unga xizmat ko'rsatish bo'yicha majburiyatlar bajarmagan holatda;
- Uskunaning holatini jiddiy darajada yomonlashtirgan taqdirda;
- Bank tomonidan Bankning NKM va/yoki POS-terminali orqali jinoyat yo'li bilan olingan daromadlarni legallashtirish yoki terrorizmni moliyalashtirish maqsadida tranzaksiyalar amalga oshirilganiga oid asosli gumon aniqlangan kunda;
- O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida nazarda tutilgan holatlarda Mijozning hisob raqamidagi mablag'lar arestga olingan yoki hisobdagi operatsiyalar to'xtatilgan bo'lsa;
- Shartnoma va ushbu Tartibda nazarda tutilgan boshqa holatlar yuzaga kelgan taqdirda.

4.1.2. Bank tomonidan NKM va/yoki POS-terminal orqali shubhali (gumonli) tranzaksiyalar amalga oshirilganligi aniqlanganida, Mijoz tomonidan ushbu operatsiyalarning qonuniyligi haqida yozma tushuntirish berilmaguncha Shartnoma amalini vaqtincha to'xtatish va NKM/POS-terminalni qaytarib olish.

4.1.3. Quyidagi hollarda tranzaksiya bo'yicha Mijozga pul mablag'larini o'tkazishni to'xtatib turish:

- Tranzaksiya bo'yicha ma'lumotlar noto'g'ri shakllantirilgan bo'lsa, Bank Uskunasidan foydalanish qoidalari buzilganligi sababli;
- Karta Egasi tranzaksiya yuzasidan da'vo kiritgan va u O'zbekiston Respublikasi sud organlari tomonidan qanoatlantirilgan bo'lsa;
- Mijoz yuridik shaxs maqomini o'zgartirish yoki tugatish jarayonida bo'lsa (mablag'lar likvidatsiya komissiyasi yoki vakolatli organ qarorigacha ushlab turiladi);
- Mijoz ushbu Tartibning 3.2.7. yoki 3.2.8.-bandlarida belgilangan majburiyatlarni bajarmasa.

4.1.4. Agar tranzaksiya noto'g'ri shakllantirilgan bo'lsa, Bank mazkur tranzaksiya bo'yicha mablag'larni o'tkazmaslik va ishlov berish xarajatlarini Mijoz zimmasiga yuklash huquqiga ega.

4.1.5. Oldindan o'tkazilgan tranzaksiya bo'yicha Reversal summasi miqdorida mablag'ni akseptsiz tartibda qayta ishlovga yuborilgan tranzaksiyalar summasidan, Mijozning asosiy yoki qo'shimcha talab qilib olinguncha hisob raqamidan ushlab qolish.

4.1.6. o'z Yo'riqnomaalarini bir tomonlama tartibda o'zgartirish huquqiga ega.

4.1.7. Bank Tariflariga muvofiq Mijozdan komissiyalarni undirish.

4.1.8. quyidagi hollarda Bank Tariflariga muvofiq Mijozdan jarima summasini undirish:

- Mijoz tomonidan Bank Uskunasining yo'qotilishi (o'g'irlanishi va h.k.);
- Uskunaning nosozlik holatiga kelib qolishi yoki tamoman yaroqsiz bo'lib qolishi.

Yaroqsiz holat Bankning servis xizmatlari tomonidan ekspertiza asosida aniqlanadi va tegishli xulosa bilan tasdiqlanadi. Ekspertiza xarajatlarini Mijoz o'zi qoplaydi. Uskuna nosozligi yoki yo'qotilishi Bank tomonidan belgilangan 3 va 4-ilovadagi dalolatnomalar bilan rasmiylashtiriladi.

4.1.9. Bank Mijoz faoliyatini va Karta Egalariga xizmat ko'rsatish faolligini, Mijoz joylashgan manzil (pochta, yuridik manzil) bo'yicha tekshirish va kuzatish orqali qonuniy asosda shubhali (g'umonli) operatsiyalarning oldini olish yoki aniqlash maqsadida monitoring o'tkazish huquqiga ega.

4.1.10. Bank Mijoz taqdim etgan tranzaksiya bo'yicha to'lovni ushlab qolish yoki agar to'lov amalga oshirilgan bo'lsa, quyidagi holatlarda ushbu to'lovni qaytarib olish:

- Tranzaksiya bo'yicha ma'lumotlar Shartnoma va Instruktsiya talablarini buzgan holda taqdim etilgan bo'lsa;
- Kartani Egasi ushbu tranzaksiya yuzasidan da'vo kiritgan va bu da'vo YO'RPM, MBPM, XTT, "Visa International", "MasterCard" va/yoki O'zbekiston Respublikasining vakolatli sud organlari tomonidan qanoatlantirilgan bo'lsa;
- Mijoz tugatish jarayonida bo'lsa yoki ma'muriy tartibda qayta tasarruf etilsa — ushbu holatda to'lovlar huquqiy voris aniqlanguncha vakolatli organlar yoki likvidatsiya komissiyasi qarorigacha ushlab qolinadi.

4.1.11. Reversal, Chargeback (Disput), Credit Voucher shaklidagi qaytarib beriladigan to'lovlar bo'yicha mablag'larni Mijozning asosiy/ikkilamchi talab qilib olinguncha hisob raqamidan akseptsiz tartibda undirish.

4.1.12. agar Cheklar noto'g'ri to'ldirilgan bo'lsa yoki Shartnoma talablariga zid bo'lsa, Mijoz tomonidan taqdim etilgan Cheklarni qabul qilmaslik.

4.1.13. Bank amaldagi qonunchilik, ushbu Qoidalar, Yo'riqnomalar va xalqaro to'lov tizimlari – "Visa", "MasterCard", hamda milliy to'lov tizimlari qoidalariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega. Shu bilan birga, Bank Mijoz tomonidan Shartnoma yoki Yo'riqnomaga buzilgan taqdirda o'z huquqidan voz kechgan bo'lsa, bu keyingi yoki davom etayotgan qoidabuziliklar bo'yicha o'z huquqidan voz kechganligini anglatmaydi.

4.2. Mijozning huquqlari:

4.2.1. Bankdan yozma shaklda amalga oshirilgan Tranzaksiyalar bo'yicha ko'chirma so'rash.

4.2.2. Bankdan yozma ravishda so'rab, xodimlarga Bank Uskunasidan foydalanish qoidalari bo'yicha qo'shimcha o'quv mashg'ulotlari tashkil etish.

4.2.3. agar inkassatsiya yoki amalga oshirilgan tranzaksiyalar summasi Mijozning talabgacha hisobida aks etgan summa bilan mos kelmasa, ushbu Tranzaksiyalar amalga oshirilgan kundan boshlab 30 kalendar kuni ichida Bankka yozma murojaat yuborish va o'tkazilgan tranzaksiyalar bo'yicha sliplarni (Cheklarni) taqdim etish.

4.2.4. agar Mijoz aybisiz Bank Uskunasi yaroqsiz holatga kelgan bo'lsa, Shartnomani muddatidan avval bekor qilishni talab qilish.

4.3. Mijoz quyidagilarga haqli emas:

4.3.1. to'lovni qaytarish chog'ida naqd pul berish. To'lovni qaytarishda Mijoz pul mablag'larini Karta Egasining kartasidagi hisob raqamiga o'tkazishni amalga oshiradi;

4.3.2. Stop-varaqda bo'lgan Kartalar orqali tovarlar (ishlar, xizmatlar) uchun to'lovlarni qabul qilish;

4.3.3. Bank Uskunasi, sarflanadigan materiallar va Tranzaksiyalar hamda ularni amalga oshirish usullari haqidagi ma'lumotlarni, O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq nazorat funksiyalariga ega shaxslardan tashqari, uchinchi shaxslarga berish;

4.3.4. Ilgari allaqachon ishlov berishga yuborilgan Tranzaksiyalar bo'yicha ularni istalgan shaklda qayta yuborish.

4.4. Tomonlar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida va ushbu Shartnomada nazarda tutilgan boshqa huquqlarga ham ega bo'lishlari mumkin.

V. XIZMATLAR UCHUN TO'LOV MIQDORI VA TARTIBI

5.1. Agar Bankda milliy valyutada ochilgan talabgacha asosiy yoki ikkilamchi hisobvaraqlari mavjud bo'lsa, Terminal xizmatlari bo'yicha Bank tomonidan Mijozdan komissiya undirilishi Bankning amaldagi tariflariga muvofiq, har oyning 1-sanasi, akseptsiz tartibda, memorial order asosida amalga oshiriladi. Uskunani topshirish-qabul qilish dalolatnomasi sanasidan qat'i nazar, Mijozdan kalendar oy uchun komissiya to'liq hajmda undiriladi.

5.2. Mijoz vaqtincha foydalanish uchun NKM va/yoki POS terminalini berish bo'yicha komissiyani to'laydi yoki Bank ushbu komissiyani Bankning amaldagi tariflariga muvofiq, Bankda ochilgan 29896xxx raqamli hisobga pul mablag'larini o'tkazish yo'li bilan hisobdan chiqaradi. Shuningdek, Bankning amaldagi tariflariga muvofiq oylik komissiya ham Bank tomonidan Mijozning asosiy / ikkilamchi hisobidan har oyning 1-kunida akseptsiz tarzda yechib olinadi.

5.3. Agar Mijoz Bankda ochilgan milliy valyutadagi asosiy / ikkilamchi talab qilib olinguncha hisob raqamini yopsa, u holda Mijoz o'ziga topshirilgan Uskunani butun, shikastlanmagan va ishlaydigan holatda, Uskunani Topshirish-qabul qilish dalolatnomasi asosida Bankka qaytaradi yoki agar uskuna nobud bo'lsa, yo'qolsa yoki ta'mirlab bo'lmaydigan darajada buzilsa, Bank Tariflariga muvofiq jarima summasini to'laydi hamda agar fiskal modul ulangan bo'lsa, uni o'chirish majburiyatini o'z zimmasiga oladi.

5.4. Mijoz hisobida terminallarga xizmat ko'rsatish bo'yicha komissiya to'lovini qoplash uchun yetarli mablag' mavjud bo'lmagan yoki mablag' yetarli bo'lmagan taqdirda, to'lanmagan qarzdorlik summasi Mijozning 2-kartotekaga kiritiladi va qonunchilikda belgilangan tartibda to'lov talabnomasi chiqariladi. Mazkur to'lov talabnomasi Mijoz tomonidan hech qanday qo'shimcha tasdiqlarsiz aksept qilingan hisoblanadi.

5.5. Agar oyning 1-sanasi dam olish yoki ishlanmaydigan (bayram) kunga to'g'ri kelsa, unda komissiya to'lovini ushlab qolish undan keyingi bank ish kunida amalga oshiriladi.

5.6. Agar Terminal 1-sanasidan keyin o'rnatilgan bo'lsa, Bank Uskunani qabul qilish-topshirish dalolatnomasi imzolangan kuni Mijozdan amaldagi Tariflarga muvofiq, terminallarga xizmat ko'rsatish bo'yicha to'liq oylik komissiya to'lovini akseptsiz tartibda ushlab qoladi.

5.7. Agar Shartnoma bekor qilinsa yoki tugatilsa, Bank Shartnoma bekor qilingan yoki tugatilgan kuni Mijozdan amaldagi Tariflarga muvofiq, terminallarga xizmat ko'rsatish bo'yicha to'liq oylik komission to'lovni akseptsiz tartibda ushlab qoladi, Shartnoma bekor qilingan yoki tugatilgan sanasidan qat'i nazar.

VI. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

6.1. Tomonlar Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmaganligi yoki lozim darajada bajarmaganligi uchun O'zbekiston Respublikasi amaldagi qonunchiligi, Shartnoma va mazkur Tartibga muvofiq javobgar bo'ladilar.

6.2. Mazkur Tartib predmeti bilan bog'liq holda Tomonlardan biriga moddiy yoki moliyaviy zarar yetkazilgan taqdirda, aybdor Tomon ushbu zararni qoplash majburiyatini oladi.

6.3. Bank quyidagi holatlarda javobgar hisoblanmaydi:

6.3.1. Quyidagi holatlarda pul mablag'larini qaytarish bo'yicha:

- Shartnoma shartlariga mos kelmaydigan yoki unga zid bo'lgan Tranzaksiyalar bo'yicha;
- mazkur Tartibning 4.1.4–4.1.5-bandlarida ko'rsatilgan sabablarga ko'ra;

6.3.2. YO'RPM, MBPM yoki XTT uskunalaridagi nosozliklar sababli Mijoz tomonidan Kartalar Egalariga xizmat ko'rsatishning imkoni bo'lmagan holatlar uchun, shu jumladan Avtorevers holati yuzaga kelgan taqdirda;

6.3.3. NKM va/yoki POS-terminal dasturiy ta'minotidagi nosozliklar uchun.

6.4. Mijoz quyidagilar uchun javobgar bo'ladi:

6.4.1. sliplar/Cheklarni saqlash va ularni Bankka o'z vaqtida taqdim etish uchun;

6.4.2. Mijoz tomonidan Stop-varaqni o'z vaqtida yangilamasligi natijasida Stop-varaqda bo'lgan Kartani qabul qilganligi uchun;

6.4.3. Shartnoma shartlarini buzganligi natijasida Bankka yetkazilgan zarar uchun;

6.4.4. Bank Uskunasining bus-but va ishchi holati saqlanishi uchun;

6.4.5. cheklarni Yo'riqnoma talablari asosida to'g'ri rasmiylashtirish va Bankka taqdim etilgan har qanday axborotning to'g'riligi uchun;

6.4.6. tranzaksiya amalga oshirilganda summaning to'g'ri o'tkazilishi uchun;

6.4.7. savdo-xizmat korxonasida plastik kartalar egalariga xizmat ko'rsatish qoidalarida bayon etilgan qoidalarga qat'iy rioya qilish uchun;

6.4.8. Mijoz tomonidan ushbu Tartib, Yo'riqnoma va Savdo-xizmat korxonasida plastik kartalar egalariga xizmat ko'rsatish Qoidalari talablari buzilgan holatda Mijozga yetkazilgan zarar uchun;

6.4.9. Mijoz tomonidan stop-listni o'z vaqtida yangilamasligi natijasida stop-listda bo'lgan kartani qabul qilganligi uchun.

6.4.10. cheklarni rasmiylashtirish qoidalari, "Savdo-xizmat korxonasida plastik kartalar egalariga xizmat ko'rsatish qoidalari" buzilgan har bir holat bo'yicha Mijozga nisbatan Bank foydasiga, O'zbekiston Respublikasida ushbu huquqbuzarlik sodir etilgan kundagi eng kam oylik ish haqining 25 foizi miqdorida jarima qo'llaniladi;

6.4.11. Shartnoma, xalqaro to'lov tizimlari qoidalari doirasidagi boshqa majburiyatlar Mijoz tomonidan bajarilmagan har bir holat bo'yicha Mijoz Bank foydasiga ushbu huquqbuzarlik sodir etilgan kundagi O'zbekiston Respublikasida belgilangan eng kam oylik ish haqi miqdorida 1 (bir) barobar jarima to'laydi;

6.5. Agar Shartnoma shartlarini bajarish jarayonida tomonlardan biri Amaldagi qonunchilikni buzgan bo'lsa, ikkinchi tomon ushbu qonunbuzarlik uchun javobgar bo'lmaydi.

VII. YAKUNIY SHARTLAR

7.1. Shartnoma Mijoz tomonidan Ariza topshirilgan paytdan boshlab kuchga kiradi va 1 (bir) yil muddatda amal qiladi. Agar Shartnoma amal qilish muddati tugashidan 20 (yigirma) bank kuni oldin tomonlardan biri uni bekor qilish istagini bildirmasa, u holda Shartnoma har bir keyingi kalendar yili uchun avtomatik tarzda uzaytirilgan deb hisoblanadi.

7.2. Shartnoma quyidagi hollarda bekor qilinishi yoki tugatilishi mumkin:

- Bank tomonidan bir tomonlama tartibda, Shartnoma va ushbu Tartibda nazarda tutilgan hollarda;
- Tomonlardan birining tashabbusi bilan, boshqa tomon ushbu holat haqida 10 (o'n) bank kuni oldin yozma ravishda xabardor qilingan taqdirda. Bunda, Mijoz unga vaqtincha foydalanish uchun berilgan Uskunani ishlaydigan holatda, butun va shikastlanmagan holda Bankka qabul qilish-topshirish dalolatnomasi asosida qaytarishi shart. Agar Uskuna yaroqsiz holatga kelgan, yo'qolgan yoki shikastlangan bo'lsa, Mijoz Bank Tariflariga muvofiq jarima to'lashi va fiskal modul ulangan bo'lsa, uni o'chirish majburiyatini zimmasiga oladi;
- Shartnomada nazarda tutilgan boshqa hollarda.

7.3. Mijoz Shartnoma bo'yicha Bank oldidagi qarzdorlik mavjud bo'lgan taqdirda, ushbu qarzdorlikni to'liq qoplash majburiyatini oladi.

7.4. Shartnoma bekor qilingan yoki tugatilgan taqdirda, agar Mijoz Bankda ushbu Tartibning 5.2. yoki 5.3. bandlariga muvofiq xizmat olayotgan bo'lsa va hisob raqamida foydalanilmagan avans to'lovi qolgan bo'lsa, Tomonlar o'rtasida Qiyoslash dalolatnomasi tuziladi, unga asosan Bank qolgan mablag'ni Mijozning O'zbekiston Respublikasidagi istalgan tijorat bankida ochilgan talab qilib olinguncha omonat hisob raqamiga o'tkazadi.

7.5. Yo'riqnomalar Bank tomonidan bir tomonlama tartibda ishlab chiqiladi va o'zgartiriladi, bu amaldagi qoidalar va tartiblarga muvofiq amalga oshiriladi hamda Mijozga tanishish va ijro uchun yuboriladi.

7.6. Ushbu Shartnoma bilan Mijoz Bankka qaytarib olinmaydigan, so'zsiz, bevosita va haqiqiy huquqni taqdim etadi. Bu huquq Shartnoma amal qilayotgan butun davr mobaynida hamda uni bekor qilinganidan yoki tugatilganidan keyin qo'shimcha 6 (olti) kalendar oy davomida amal qiladi. Bank ushbu huquqqa asosan, Shartnoma shartlariga muvofiq Mijozning Bankda yoki O'zbekiston Respublikasidagi boshqa har qanday bankda, har qanday valyutada ochilgan hisob raqamlaridan Bank foydasiga undirilishi lozim bo'lgan mablag'larni, shuningdek, mavjud qonunchilikda, Shartnomada, milliy va xalqaro to'lov tizimlari qoidalarida ko'rsatilgan hollarda, Karta Egalariga qaytarilishi lozim bo'lgan mablag'larni akseptsiz tartibda yechib olish huquqiga ega bo'ladi.

7.7. Shartnoma bekor qilingan yoki tugatilgan taqdirda, Bank Tariflariga muvofiq to'langan komissiya to'lovlari Mijozga qaytarilmaydi.

7.8. Shartnoma bilan bog'liq nizolar Tomonlar o'rtasida muzokaralar yo'li bilan hal etiladi. Agar muzokaralar orqali nizolarni hal etishning imkoni bo'lmasa, nizolar Shartnomada ko'rsatilgan tartibda hal etiladi.

7.9. Ushbu Tartibda nazarda tutilmagan Bank va Mijoz o'rtasidagi munosabatlar O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi va Shartnoma asosida tartibga solinadi.

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo'lgan Mijozlarga
NKM va/yoki POS-terminal orqali
xizmat ko'rsatish tartibiga
1-ilova**

MIJOZ ANKETASI

Savdo nuqtasi nomi _____

Tashkilot nomi / STIR _____

Savdo nuqtasi manzili: _____

Mo'ljal: _____

Rahbarning F.I.SH. _____

Rahbarning kontakt telefoni _____

Buxgalterning F.I.SH. _____

Buxgalterning kontakt telefoni _____

Kartalar orqali olingan tushum
o'tkaziladigan bank hisob raqami
rekvizitlari
Faoliyat sohasi (Pullik xizmat /
savdo korxonasi): _____

Agar Mijozning tovarlar/ishlar/xizmatlarni sotish nuqtalari bir nechta bo'lsa va uskuna o'rnatilgan joylar shahar/tuman bo'ylab turli manzillarda joylashgan bo'lsa, iltimos, savdo nuqtalari bo'yicha kontakt ma'lumotlarini ko'rsating:

Savdo nuqtasi nomi	Aloqa ma'lumotlari
_____	Manzil: Mo'ljal: Telefon: Aloqa qiluvch shaxsning F.I.O:
_____	Manzil: Mo'ljal: Telefon: Aloqa qiluvch shaxsning F.I.O:
_____	Manzil: Mo'ljal: Telefon: Aloqa qiluvch shaxsning F.I.O:
_____	Manzil: Mo'ljal: Telefon: Aloqa qiluvch shaxsning F.I.O:

Mijoz

(Imzo)
M.O'.

Yuqoridagi ma'lumotlarning to'g'riligini
tasdiqlayman hamda yuqorida ko'rsatilgan xodimlarni
Karta egalariга xizmat ko'rsatish uchun mas'ul etib
tayinlayman.

“Kapitalbank” ATBdan

Mijoz xodimlar bilan instruktaj o'tkazildi.

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo'lgan Mijozlarga
NKM va/yoki POS-terminal orqali
xizmat ko'rsatish tartibiga
2-ilova**

USKUNANI QABUL QILISH–TOPSHIRISH DALOLATNOMASI

Toshkent sh.

«_____» yil «__» «_____»

“Kapitalbank” ATB vakillari quyidagi tarkibda:

Boshqaruvchi:

OITTP xodimi:

va Mijoz vakili:

Mijoz:

ushtbu Dalolatnomatni «Kapitalbank» ATB vakili tomonidan quyidagi uskunalar TOPSHIRILGANI, Mijoz vakili tomonidan esa QABUL QILIB OLINGANI haqida tuzildi:

№	Uskunaning nomi	Soni	Seriya raqami	Inventar raqami
1	NKM va/yoki POS-terminal _____ (model) (quvvat adapteri va quvvat kabeli bilan birga)			
	Jami			

Uskuna topshirilish vaqtida soz holatda bo'lib, uchinchi shaxslarning unga nisbatan hech qanday da'vo va talablari mavjud emas, nizo va hatlov obyekti hisoblanmaydi.

Vakillar tomonidan aniqlangan kamchiliklarning xususiyati va kelib chiqish sabablari bo'yicha xulosa: **kamchiliklar aniqlanmadi.**

Tomonlar ushtbu Dalolatnomada haqiqatga mos kelmaydigan ma'lumotlar ko'rsatilgan taqdirda, uni imzolaganlik uchun javobgarlik belgilanganidan xabardor etildilar.

Bank tomonidan berildi:

Mijoz tomonidan berildi:

Boshqaruvchi
M.O'.

Rahbar F.I.O

OITTP xodimi

(Imzo)
M.O'.

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo'lgan Mijozlarga
NKM va/yoki POS-terminal orqali
xizmat ko'rsatish tartibiga
3-ilova**

**USKUNA BUZILGANLIGI TO'G'RSIDA
DALOLATNOMA**

_____ sh. 20__y. «__» _____

Biz, quyida imzo chekkanlar — AKB «Kapitalbank»ning _____ filiali
Boshqaruvchisi _____ va Mijoz Rahbari

_____, vakili sifatida
_____, Bank tomonidan Mijozga Kartalarni qabul qiluvchi mijozlarga xizmat
ko'rsatish uchun topshirilgan Bank Uskunasining buzilganligi haqida ushbu Dalolatnomani tuzdik:

Terminal modeli: _____

Seriya raqami: _____

Tashqi holati: _____

_____ (tashqi zarar xususiyati ko'rsatilsin)

Nosozlik xususiyati: _____

_____ (nosozlik nimada namoyon bo'lishi ko'rsatilsin)

Ishga yaroqsizlik sababi: _____

_____ (buzilish sababi va uning natijasida Shartnomaning qaysi bandi buzilgani ko'rsatilsin)

Dalolatnoma ikki bir xil nusxada tuzildi

TOMONLARNING IMZOLARI:

Bank vakili:

_____ (F.I.O., lavozimi)

_____ (imzo, sana)

Mijoz vakili:

_____ (rahbar F.I.O.)

_____ (imzo, sana)

M.O'.

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo'lgan Mijozlarga
NKM va/yoki POS-terminal orqali
xizmat ko'rsatish tartibiga
4-ilova**

YO'QOTISH TO'G'RISIDA DALOLATNOMA

_____ sh. 20__y. «__» _____

Biz, quyida imzo chekkanlar – “Kapitalbank” ATBning _____ filiali
Boshqaruvchisi _____ va Mijoz Rahbari

_____, Bank tomonidan Mijozga Karta Egalariga
xizmat ko'rsatish uchun topshirilgan Bank Uskunasining yo'qolganligi holati bo'yicha ushbu Dalolatnomani
tuzdik::

Terminal modeli: _____

Seriya raqami: _____

Yo'qitish sababi: _____

(yo'qitish sababi va uning natijasida Shartnomaning qaysi bandi buzilgani ko'rsatilsin)

Dalolatnoma ikki bir xil nusxada tuzildi

TOMONLARNING IMZOLARI:

Bank vakili:

(F.I.O., lavozimi)

(imzo, sana)

Mijoz vakili:

(rahbar F.I.O.)

(imzo, sana)

M.O'.

**Milliy valyutadagi plastik kartalar egasi bo'lgan Mijozlarga
NKM va/yoki POS-terminal orqali
xizmat ko'rsatish tartibiga
5-ilova**

USKUNANI TOPSHIRISH-QABUL QILISH DALOLATNOMASI

sh. _____ 20 ____ y. « ____ » _____

Mazkur dalolatnoma “Kapitalbank” ATB vakillari – “Kapitalbank” ATBning _____ filiali
Boshqaruvchisi _____ va Ixtisoslashtirilgan Tranzit To'lov Portali Operatorining xodimi
_____ томонидан qabul qilingan va _____
_____ tomonidan quyidagi uskuna topshirilganligi haqida tuzildi:

№	Uskunaning nomi	Soni	Seriya (inventor) raqami
1	NKM va/yoki POS-terminal _____ (model) (quvvat adapteri va quvvat kabeli bilan birga)		
	Jami		

Uskuna topshirilish vaqtida _____ holatda bo'lgan.
Vakillar tomonidan aniqlangan kamchiliklarning xususiyati va kelib chiqish sabablari bo'yicha xulosa:
Tomonlar ushbu dalolatnomada haqiqatga mos kelmaydigan ma'lumotlar ko'rsatilgan taqdirda, uni imzolash uchun javobgarlik
borligi haqida ogohlantirildi.

Bank tomonidan berildi:

Mijoz tomonidan berildi:

Boshqaruvchi
M.O'.

Rahbar F.I.O

OITTP xodimi

(Imzo)
M.O'.

Uskunani topshirish-qabul qilish dalolatnomasi

sh. _____ 20 ____ y. « ____ » _____

Mazkur dalolatnoma “Kapitalbank” ATB filiali rahbari _____ va “Kapitalbank” ATB
_____ STPPO hodimi _____ tomonidan quyidagi uskunalar
QABUL QILIB OLINGANI, hamda _____ tomonidan TOPSHIRILGNI
haqida tuzildi:

№	Uskunaning nomi	Soni	Seriya (inventor) raqami
1	NKM va/yoki POS-terminal _____ (model) (quvvat adapteri va quvvat kabeli bilan birga)		
	Jami		

Uskuna topshirilish vaqtida _____ holatda bo'lgan.
Vakillar tomonidan aniqlangan kamchiliklarning xususiyati va kelib chiqish sabablari bo'yicha xulosa:
Tomonlar ushbu dalolatnomada haqiqatga mos kelmaydigan ma'lumotlar ko'rsatilgan taqdirda, uni imzolash uchun javobgarlik
borligi haqida ogohlantirildi.

Bank tomonidan berildi:

Mijoz tomonidan berildi:

Boshqaruvchi
M.O'.

Rahbar F.I.O

OITTP xodimi

(Imzo)
M.O'.