

«У Т В Е Р Ж Д Е Н О»

**Общим собранием акционеров
АКБ «Капиталбанк»
30 декабря 2019 года**

(протокол № 4/2019)

Председатель собрания

М.А. Абдусамадов



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ
КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ В АКБ
«КАПИТАЛБАНК»**

Ташкент – 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в АКБ «Капиталбанк» (далее – «Положение») разработана в соответствии с законами Республики Узбекистан «О банках и банковской деятельности» (новая редакция), «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (новая редакция), Указом Президента Республики Узбекистан от 24 апреля 2015 года № УП-4720 «О мерах по внедрению современных методов корпоративного управления в акционерных обществах», Положением о корпоративном управлении в коммерческих банках, утвержденным Центральным банком Республики Узбекистан от 24 июня 2000 года № 472, зарегистрированным в Министерстве юстиции Республики Узбекистан 5 июля 2000 года № 943 от Уставом и Кодексом корпоративного управления АКБ «Капиталбанк» (далее – «банк»).

2. Настоящее Положение определяет порядок предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, возникающих в банке.

3. В настоящей Положении под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение членами Органов управления и/или работниками банка должностных или служебных обязанностей и при которой возникает либо может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и правами и законными интересами клиентов, общества или государства.

4. Положении определяются виды конфликтов интересов, причины (условия) возникновения конфликтов интересов, мероприятия по их выявлению, предотвращению и урегулированию в целях исключения возможности вовлечения банка в противозаконные финансовые операции, порядок контроля за исполнением настоящей Положений.

II. ВИДЫ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ

5. При осуществлении своей деятельности банком возможно возникновение конфликтов интересов в силу противоречия между интересами акционеров банка, имущественными или иными интересами банка (его органов управления (Общее собрание акционеров, Наблюдательный совет банка, Правление банка) и работников банка) и имущественными или иными интересами кредиторов, контрагентов, вкладчиков и иных клиентов банка (далее – клиенты), а также противоречие между личной заинтересованностью сотрудников банка, его должностных лиц и законными интересами самого банка, его вкладчиков, контрагентов и иных клиентов, когда в результате действия (бездействия) органов управления банка и/или его сотрудников могут быть допущены случаи нарушения прав и законных интересов клиентов, а также нанесения убытков банку.

6. Любое разногласие или спор при осуществлении банковской деятельности между банком и/или его сотрудником, которые возникли в связи с участием клиента, либо разногласие или спор между клиентами, если это затрагивает интересы банка, по своей сути представляет собой также разновидность конфликта интересов, так как затрагивает или может затронуть отношения внутри банка.

7. В настоящей Положении рассматриваются следующие случаи возникновения конфликтов интересов:

между мажоритарными акционерами (акционеры, владеющие крупными пакетами акций) и миноритарными акционерами (акционеры, владеющие небольшим количеством акций);

между органами управления банка и его акционерами;

между органами управления и органами контроля банка, должностными лицами, работниками банка и клиентами;

между банком и должностными лицами банка, сотрудниками при осуществлении ими служебных обязанностей.

III. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8. Действие Положения распространяется на органы управления и контроля банка и всех его работников вне зависимости от уровня занимаемой должности.

9. Требования о соблюдении настоящей Пол распространяются на физических лиц, сотрудничающих с банком на основе гражданско-правового договора в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах либо прямо вытекают из закона.

IV. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ

10. Управление конфликтом интересов в банке основывается на нижеперечисленных принципах:

обязательность раскрытия сведений о реальном и потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для банка при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

строгая конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования;

соблюдение баланса интересов органов управления и контроля банка и его сотрудников при урегулировании конфликта интересов;

защита лица от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, своевременно раскрытом работником и урегулированном (предотвращенным) банком.

V. ПРИЧИНЫ (УСЛОВИЯ) ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

11. Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если сотрудник банка позволяет частному либо иному интересу, действию извне, существу выполняемой им деятельности влиять на объективность его суждения и действия от имени банка, конкурировать против банка по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым банком сделкам, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации банка.

12. Конфликты интересов, которые могут возникать между мажоритарными и миноритарными акционерами банка, между органами управления банка и акционерами в результате:

несоблюдения требований законодательства и локальных актов банка;

неспособности миноритарных акционеров оказывать существенное влияние на деятельность банка и на принимаемые Общим собранием акционеров и Наблюдательным Советом банка решения;

заключения крупных сделок и сделок с аффилированными лицами, без предварительного согласования уполномоченными органами управления;

принятия органами управления решений, которые могут привести к ухудшению финансового состояния банка;

нераскрытия информации в соответствии с действующим законодательством либо предоставление неполной информации лицами, входящими в органы управления банка, о должностях, занимаемых в органах управления других организаций, о владении долями (акциями) других обществ.

13. Конфликты интересов, которые могут возникать между органами управления и органами контроля банка, должностными лицами, сотрудниками и клиентами в результате:

несоблюдения законодательства, учредительных и локальных актов банка;

совмещения одним и тем же работником банка функций по совершению сделок, оформлению (подписанию) первичных учетных документов, на основании которых осуществляются записи по счетам бухгалтерского учета (расчетные, мемориальные, кассовые, внебалансовые документы), отражению сделок в бухгалтерском учете, контролю за ними, по оценке достоверности и полноты документов, предоставляемых при осуществлении кредитной операции, и последующему мониторингу финансового состояния клиента;

совмещения одним и тем же работником банка функций администрирования автоматизированных систем с возможностью отражения сделок в бухгалтерском учете с использованием данных автоматизированных систем;

совмещения одним и тем же работником банка функций по ведению счетов, на которых отражаются операции клиентов банка и счетов, отражающих собственную финансовую и хозяйственную деятельность банка;

осуществления одним работником банка сделок за счет и по поручению клиента и за счет средств банка;

несоблюдения принципа приоритета интересов банка и его клиентов перед личными интересами, злоупотребление служебным положением в личных целях;

несоблюдения норм делового общения и принципов профессиональной этики;

неисполнение договорных обязательств, как со стороны банка, так и со стороны клиентов;

несоблюдения внутрибанковских лимитов при проведении сделок со связанными с банком лицами, а также сделок с заинтересованностью аффилированных лиц и крупных сделок;

наличия интересов в другой компании, с которой банк поддерживает деловые отношения;

предоставления деловых возможностей другим компаниям в ущерб интересам банка в силу личных интересов.

14. Конфликты интересов, которые могут возникнуть между банком и работниками банка в результате:

нарушения требований законодательства и локальных актов банка;

несоблюдения норм делового общения и принципов профессиональной этики;

ведения коммерческой деятельности, как собственной, так и членами семьи;

наличия финансовых интересов в другой компании, с которой банк поддерживает деловые отношения;

работы по совместительству в другой организации руководителем, должностным лицом или участия в ее органах управления;

предоставления деловых возможностей другим организациям в ущерб интересам банка в силу личных интересов.

15. Угроза конфликта интересов может отсутствовать, если:

занимаемая работником банка должность, характер выполняемой им в рамках его должностных обязанностей деятельности не позволяет ему определять и (или) влиять на параметры сделки, в отношении которой у него имеется или может возникнуть потенциальная область конфликта интересов, непосредственно конфликт интересов;

личные, профессиональные качества работника банка, его репутация позволяют не рассматривать ситуацию с его участием, как конфликт интересов.

VI. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

16. В целях исполнения требований Центрального банка Республики Узбекистан по организации внутреннего контроля в банках, поддержания высокой деловой репутации банка локальными актами банка, настоящей Политики устанавливаются требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, к которым относятся установленные меры, действия и порядок, обязательные для исполнения органами управления банка, его должностными лицами и сотрудниками банка.

17. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех органов банка.

18. Меры по недопущению возникновения конфликта интересов должностных лиц банка, членов его органов управления, сотрудников при осуществлении ими служебных обязанностей направлены на исключение возможности получения ими лично или через своего представителя материальной и/или иной выгоды с использованием служебных полномочий при заключении сделок/совершении операций.

19. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов при осуществлении банковской деятельности являются:

строгое соблюдение органами управления, должностными лицами и сотрудниками банка процедур совершения банковских операций и сделок, установленных законодательством, Уставом и иными локальными актами банка, в том числе должностными инструкциями;

утверждение и поддержание организационной структуры банка, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

распределение полномочий по управлению банком приказом (распоряжением) о распределении обязанностей между председателем Правления и его заместителями;

распределение функций в процессе управления и принятия управленческих решений по банковской деятельности между Общим собранием акционеров, наблюдательным советом банка и Правлением банка, председателем Правления, комитетами при наблюдательном совете и Правлении банка, а также отдельными должностными лицами;

предоставление доверенностей на совершение отдельных видов операций (сделок) определенному кругу работников банка;

распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при совершении банковских операций и других сделок;

внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в банке информации, в т.ч. статистической и управленческой отчетности;

исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: должностные лица и сотрудники банка должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и сотрудники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет банковскую, конфиденциальную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами;

осуществление проверки службой внутреннего аудита и внешней аудиторской организацией условий совершения сделок с инсайдерами и/или аффилированными лицами, а также сделок с заинтересованностью аффилированных лиц и крупных сделок;

внедрение многоуровневой системы внутреннего контроля.

20. В целях предотвращение конфликтов интересов между акционерами банка, а также между органами управления и органами контроля, должностными лицами,

сотрудниками банка и его акционером (акционерами), органы управления и контроля, должностные лица, сотрудники банка также обязаны:

соблюдать права мажоритарных и миноритарных акционеров, закрепленные Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», нормативными актами, Уставом и локальными документами банка;

обеспечить своевременное доведение до акционеров четкой и обоснованной позиции банка в вопросах обеспечения законных прав акционеров;

своевременно выплачивать начисленные дивиденды в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом банка;

по мере необходимости предоставлять акционерам необходимую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта;

выявлять сделки, в совершении которых имеется заинтересованность членов органов управления банка при приобретении акций (долей) конкурирующего общества, а также участии в органах управления таких лиц.

21. В целях предотвращения конфликтов интересов между органами управления и контроля, должностными лицами, сотрудниками банка и клиентами, органы управления и контроля, должностные лица, сотрудники банка также обязаны:

исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными документами банка;

соблюдать требования действующего законодательства, актов Центрального банка Республики Узбекистан, Устава банка, локальных актов банка, в том числе настоящее Положение;

взимать с клиентов комиссии, вознаграждения и иные платежи в размере, установленном на взаимно согласованной основе в договорах или по тарифам банка, информация по которым полностью раскрыта;

оказывать услуги для своих клиентов профессионально, тщательно и добросовестно, а также выполнять поручения клиентов по возможности наилучшим образом с точки зрения финансовой эффективности, исходя из текущей конъектуры рынка;

исключить сознательное использование сотрудниками ситуации в личных целях при очевидной ошибке клиента (в том числе при ошибке в заявке, заявлении и ином документе, подписанным клиентом). В случае наличия такой ошибки в поручении клиента сотрудник банка должен предпринять разумные усилия по предотвращению выполнения ошибочного поручения и информировать об этом клиента;

обеспечить, чтобы выданные клиенту рекомендации основывались на добросовестном анализе имеющейся информации по данному вопросу;

совершенствовать систему сохранения созданной, приобретенной и накопленной в процессе деятельности банка информации с тем, чтобы без согласия органов управления банка или уполномоченных должностных лиц информация, отнесенная к служебной или составляющей коммерческую или банковскую тайну, находящаяся в банке на бумажных, магнитных и других видах ее носителей, не стала предметом продажи, передачи, копирования, размножения, обмена и иного распространения и тиражирования;

воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды от клиентов, обслуживаемых в банке;

обеспечивать эффективность управления активами и пассивами, включая обеспечение сохранности активов, управление банковскими рисками;

исключить возможность вовлечения банка, его должностных лиц и сотрудников в осуществление противоправной деятельности, в том числе легализацию доходов, полученных от преступной деятельности, и финансированию терроризма;

обеспечивать максимально возможную результативность при совершении банковских операций и других сделок;

осуществлять контроль за соблюдением внутрибанковских лимитов при совершении банковских операций и сделок, а также сделок с инсайдерами и/или аффилированными лицами;

представлять на рассмотрение органов управления в соответствии с их компетенцией отдельные сделки или ряд взаимосвязанных сделок, суммы которых превышают размеры установленных лимитов на эти сделки;

представлять органам управления банка отчеты (информацию) о всех сделках с инсайдерами и/или аффилированными лицами, а также сделках, совершенных с заинтересованностью аффилированных лиц и крупных сделках в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и локальными документами банка;

обеспечивать качественный учет информации об акционерах, об аффилированных лицах, а также инсайдерах банка;

обеспечить соблюдение порядка совершения сделок с акционерами, аффилированными лицами и т.п., установленного действующего законодательства либо локальными актами банка;

не совершать крупные сделки и сделки с заинтересованностью аффилированных лиц без предварительного одобрения их уполномоченными органами банка;

осуществлять раскрытие информации о деятельности банка в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальных актов банка;

обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации, предоставляемой акционерам банка, его клиентам, органам регулирования и надзора, другим заинтересованным лицам;

своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о банке в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

участвовать в выявлении банковских рисков и недостатков системы внутреннего контроля банка;

соблюдать стандарты деятельности банка и поведения его сотрудников;

обеспечивать сохранность денежных средств и других ценностей, вверенных банку клиентами;

обеспечивать своевременность расчетов по поручениям клиентов, выплат сумм вкладов, процентов по счетам (вкладам), а также расчетов по иным сделкам;

совершать от имени клиентов операции (сделки) строго в рамках полномочий, предусмотренных в договоре или в иных документах;

поставить в известность вышестоящее должностное лицо или органы управления банка о намерении приобрести долю (акции) конкурирующей с банком компании (банка);

своевременно доводить до сведения вышестоящего должностного лица информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны банка, его должностных лиц и сотрудников.

22. В целях предотвращения конфликтов интересов между банком и должностными лицами, сотрудниками при исполнении ими служебных обязанностей, должностные лица и сотрудники также обязаны:

соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики;

поставить в известность вышестоящее должностное лицо или органы управления и контроля о намерении приобрести долю (акции) конкурирующей с банком организации;

своевременно информировать вышестоящее должностное лицо о возникновении обстоятельств, способствующих возникновению конфликтной ситуации;

письменно уведомить вышестоящее должностное лицо об организациях, в которых должностное лицо или члены его семьи имеют значительный финансовый интерес, и с которой банк ведет или предполагает вести коммерческую деятельность;

воздерживаться от любой деятельности, которая непосредственным образом влияет на отношения между банком и организациями, в которой должностное лицо или члены его семьи имеют значительный финансовый интерес или являются аффилированными лицами;

заблаговременно сообщить, вышестоящему должностному лицу о своем намерении работать по совместительству в другой организации и предоставить информацию, подтверждающую, что предполагаемая работа не противоречит интересам банка.

23. Примеры указанных мер предотвращения и разрешения конфликта интересов не являются исчерпывающими. В каждом конкретном случае урегулирования конфликтов интересов могут использоваться и иные меры предотвращения и разрешения конфликта интересов, не противоречащие законодательству Республики Узбекистан.

VII. УРЕГУЛИРОВАНИЕ (УСТРАНЕНИЕ) КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ

24. Урегулирование (устранение) конфликтов интересов осуществляется в банке должностными лицами (комиссией), в компетенцию которых входит контроль за недопущением возникновения конфликтов интересов, учет устных и письменных заявлений и требований акционеров, клиентов, членов органов управления и сотрудников банка о возникновении конфликтов интересов, а также поиск такого решения, которое, являясь законным и обоснованным, устранило бы возникший или возникающий конфликт интересов.

25. Выбор приемлемых процедур и метода устранения конфликта интересов в каждом конкретном случае зависит от характера самого конфликта.

26. Должностные лица обязаны обеспечить учет и своевременное рассмотрение писем, заявлений и требований (в т.ч. устных) акционеров и клиентов, поступающих на имя органов управления и контроля.

27. Учет корпоративных конфликтов возлагается на корпоративного консультанта банка либо на ответственного работника, на кого были возложены эти обязательства (далее – консультант). Консультант дает предварительную оценку корпоративному конфликту, готовит необходимые документы по существу вопроса, и по согласованию с Наблюдательным советом банка передает их в тот орган банка, к компетенции которого отнесено рассмотрение данного корпоративного конфликта.

28. Консультант банка анализирует часто встречающиеся вопросы и требования акционеров, принимает решения о необходимости предоставления дополнительной информации всем акционерам по этим вопросам или вносит предложение Председателю Правления банка по изменению внутренних порядков и инструкций, проведению иных мероприятий с целью устранению причин, порождающих данного рода обращения.

29. Сотрудник, получивший от клиента или из иных источников информацию о конфликтной ситуации, обязан незамедлительно информировать об этом вышестоящее должностное лицо. В случае возможности урегулирования конфликта на уровне структурного подразделения, руководитель подразделения обязан в течение двух рабочих дней представить наблюдательному совету банка и председателю Правления информацию о конфликте, возможных причинах его возникновения, мерах, которые были предприняты.

30. Наблюдательный совет банка определяет порядок урегулирования конфликта, назначает уполномоченное лицо. В случаях, когда в конфликтной ситуации задействуются более двух подразделений, служб либо отделов банка, Наблюдательный совет банка создает комиссию для урегулирования возникшего конфликта. Количественный и персональный состав комиссии в каждом конкретном случае наблюдательном советом банка.

31. Уполномоченное лицо (комиссия) предпринимает все меры для урегулирования конфликта интересов. При невозможности урегулирования конфликта интересов председатель Правления банка вносит вопрос на рассмотрение Правления банка, направляет сведения о конфликте председателю наблюдательного совета банка.

32. Данная информация рассматривается комитетом (рабочей группой) при наблюдательном совете банка, специально созданном для выявления и решения конфликтных ситуаций.

33. Сведения о конфликте, который на каком-либо этапе своего развития затрагивает или может затронуть интересы председателя Правления банка или его заместителей, в течение трех рабочих дней передаются для принятия решения о порядке урегулирования конфликта Наблюдательному совету банка для последующего рассмотрения комитетом (рабочей группой) и предоставлением Наблюдательному совету банка заключения по данному вопросу.

34. Если в результате рассмотрения конфликта возникает необходимость в разработке или внесении изменений в действующие локальные акты банка, Наблюдательный совет или Правление банка принимает решение о разработке документа, либо внесении соответствующих изменений.

35. Органы управления банка для урегулирования любого вида конфликта интересов, возникающего в банке, обязаны:

максимально быстро выявлять возникающие конфликты интересов, определять их причины;

четко разграничивать компетенцию и ответственность органов управления банка;

определять уполномоченное лицо банка или, в случае такой необходимости, создавать комиссию по урегулированию конфликта;

в максимально короткие сроки определить позицию банка по существу конфликта, принять соответствующее решение и довести его до сведения другой стороны конфликта;

направить другой стороне конфликта полный и обстоятельный ответ, четко обосновывающий позицию банка в конфликте, а сообщение об отказе удовлетворить просьбу или требование участника конфликта мотивировать на основании законодательства, устава и локальных актов, утвержденных Общим собранием акционеров банка;

обеспечить, чтобы уполномоченное лицо, участвовавшее в разрешении конфликта, немедленно сообщало о том, что конфликт затрагивает или может затронуть его интересы или интересы членов его семьи;

обеспечить, чтобы лица, чьи интересы затрагивает или может затронуть конфликт, не участвовали в разрешении и принятии решения по этому конфликту.

36. Для урегулирования конфликтов между акционерами, между органами управления банка и акционерами:

член Наблюдательного совета банка может выступить в качестве посредника при урегулировании конфликта, возникшего между акционерами банка;

уполномоченное лицо либо уполномоченный орган банка может участвовать в переговорах между акционерами, предоставлять акционерам имеющиеся в их распоряжении и относящиеся к конфликту информацию и документы, разъяснять нормы законодательства, устава и локальных актов банка;

уполномоченные органы или уполномоченные лица банка дают советы и рекомендации акционерам, готовят проекты документов об урегулировании конфликта для их подписания акционерами, от имени банка в пределах своей компетенции принимают обязательства перед акционерами в той мере, в какой это может способствовать урегулированию конфликта;

органы управления Общества в соответствии со своей компетенцией должны организовать реализацию решения по урегулированию корпоративного конфликта и содействовать исполнению соглашений, подписанных от имени банка с участником

конфликта. В случаях, когда между стороной конфликта и банком нет спора по существу их обязательств, но возникли разногласия о порядке, способе, сроках и иных условиях их выполнения, банк должно предложить участнику конфликта урегулировать возникшие разногласия и изложить условия, на которых банк готов удовлетворить требование акционера;

если согласие банка удовлетворить требование акционера сопряжено с необходимостью совершения этой стороной каких-либо действий, предусмотренных законодательством, Уставом или иными локальными актами банка, то в ответе банка исчерпывающим образом указываются такие условия, а также сообщается необходимая для их выполнения информация (например, размер платы за изготовление копий запрошенных акционером документов или банковские реквизиты банка и т.п.).

37. Данный перечень мер не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть иные формы урегулирования конфликта в зависимости от сектора возникновения конфликта интересов.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

38 Настоящее Положение, а также любые изменения и дополнения к ней вступают в силу после утверждения Общим собранием акционеров банка.

39. В случае вхождения положений настоящего Положения в противоречие с действующим законодательством Республики Узбекистан либо Уставом банка, следует руководствоваться соответственно действующим законодательством Республики Узбекистан, иными нормативно-правовыми актами и Уставом банка до момента внесения изменений в настоящее Положение. При этом, Департамент юридической службы банка обеспечивается пересмотр и приведение настоящей Положения в соответствие с действующим законодательством Республики Узбекистан и/или Уставом банка в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Положения.

Внесено:

Директор Департамента юридической службы


B.B. Пачурин

Корпоративный Консультант


A.S. Худайберганов

Согласовано:

Директор Департамента
по управлению рисками


T.V. Кан

И. о. директора Департамента
внутреннего аудита


A.S. Кариев