

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

109 О мерах по организации приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

В связи с истечением 1 июля 2014 года срока обращения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года и в целях безусловного исполнения принятых государством обязательств, обеспечения гарантированной защиты сбережений граждан, укрепления доверия населения к банковской системе, а также с учетом утвержденных параметров Государственного бюджета Республики Узбекистан на 2014 год Кабинет Министров **постановляет:**

1. Принять предложение Министерства финансов и Центрального банка Республики Узбекистан об организации в 2014 году приема и погашения Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года.

Определить, что:

прием, хранение и погашение облигаций займа производится уполномоченными подразделениями Государственно-коммерческого Народного банка Республики Узбекистан;

индексация и погашение облигаций займа производится за счет средств

Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2014 г.

республиканского бюджета в размерах, определяемых Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

2. Установить, что:

прием облигаций займа от населения осуществляется с 1 апреля до 1 июля 2014 года в уполномоченных подразделениях Народного банка Республики Узбекистан по предъявлении паспорта гражданина Республики Узбекистан;

при предъявлении облигаций займа на имя держателя облигаций открывается «счет до востребования» с выдачей ему соответствующего подтверждения;

выплата денежных средств держателям облигаций займа будет осуществляться с учетом индексации в период с 1 августа по 30 ноября 2014 года;

облигации займа, не предъявленные в установленные сроки, считаются утратившими силу и не подлежат приему и погашению.

3. Образовать Республиканскую комиссию по вопросам приема и погашения Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года в составе согласно приложению № 1, возложив на нее:

координацию работы министерств, ведомств, уполномоченных подразделений Народного банка, а также оперативное рассмотрение и решение вопросов, связанных с приемом и погашением облигаций займа;

организацию разъяснительной работы среди населения о порядке и условиях проведения приема и погашения облигаций займа;

организацию работы по приему, инвентаризации и погашению облигаций займа;

внесение по итогам приема облигаций займа предложений в Кабинет Министров Республики Узбекистан по размерам их индексации.

4. Утвердить Положение о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года согласно приложению № 2.

5. Народному банку Республики Узбекистан:

до 10 марта 2014 года — совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан опубликовать в средствах массовой информации совместное заявление о приеме от населения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года и перечень уполномоченных к приему облигаций займа подразделений банка;

до 20 марта 2014 года — совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан, ГПО «Давлат белгиси» и Центральным банком Республики Узбекистан, на основании представленного Главным контрольно-ревизионным управлением Министерства финансов Республики Узбекистан Акта инвентаризации, организовать в установленном порядке уничтожение ранее не реализованных остатков облигаций займа, хранящихся в банке;

обеспечить своевременное осуществление в уполномоченных подразделениях банка необходимых организационных мероприятий по подготовке к

приему облигаций займа, открытию соответствующих счетов и других мер, связанных с приемом и погашением облигаций займа.

6. Народному банку, Министерству финансов Республики Узбекистан совместно с Узбекским агентством по печати и информации, Национальной телерадиокомпанией Узбекистана реализовать комплекс мероприятий по организации и проведению среди населения республики широкой разъяснительной работы по вопросам, связанным с приемом и погашением облигаций займа.

7. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров от 6 апреля 1992 года № 165 «О выпуске и порядке распространения Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Ш.М. Мирзиёева.

**Президент
Республики Узбекистан**

И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
5 марта 2014 г.,
№ 51

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 5 марта 2014 года № 51

СОСТАВ

Республиканской комиссии по вопросам приема и погашения Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

- | | |
|-----------------|--|
| Азимов Р.С. | — первый заместитель Премьер-министра, министр финансов Республики Узбекистан, председатель комиссии |
| Муллажанов Ф.М. | — председатель Центрального банка Республики Узбекистан, заместитель председателя комиссии |
| (по должности) | — председатель Государственно-коммерческого Народного банка |
| Юсупов Б.М. | — первый заместитель министра финансов Республики Узбекистан |
| Икрамов М.М. | — первый заместитель министра юстиции Республики Узбекистан |
| Худайкулов С.Х. | — генеральный директор ГПО «Давлат белгиси» |

Хусанов Н.Д.	— начальник управления Министерства финансов Республики Узбекистан
Умаров Р.А.	— директор департамента Государственно-коммерческого Народного банка
Исламов А.Р.	— первый заместитель председателя Государственно-коммерческого Народного банка, секретарь комиссии

Примечание: при переходе членов Республиканской комиссии на другую работу в ее состав включаются лица, вновь назначенные на эти должности, либо лица, на которых возложены соответствующие функции.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Кабинета Министров
от 5 марта 2014 года № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема и погашения облигаций Узбекского
республиканского 12-процентного внутреннего
выигрышного займа 1992 года

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года (далее — облигации займа).

2. Облигации займа являются ценными бумагами на предъявителя и могут быть предъявлены к оплате гражданами Республики Узбекистан (далее — держатели облигаций займа) в уполномоченные подразделения Государственно-коммерческого Народного банка Республики Узбекистан (далее — Народный банк или подразделения банка) в сроки и в порядке, определенном настоящим Положением.

3. Рассмотрение вопросов, касающихся приема и погашения облигаций займа, осуществляется Республиканской комиссией по вопросам приема и погашения Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года (далее — Республиканская комиссия), которая принимает коллегиальные решения, оформленные в виде протоколов и имеющие обязательный характер. Республиканская комиссия осуществляет свою деятельность на основании утверждаемого ею регламента работы.

Народный банк является рабочим органом Республиканской комиссии и осуществляет учет и хранение принимаемых ею документов.

II. Порядок приема облигаций займа

4. Облигации займа могут быть предъявлены к оплате в подразделения Народного банка их держателями с 1 апреля 2014 года до 1 июля 2014 года согласно режиму работы банков.

При этом:

облигации займа, не предъявленные в установленный срок и порядке в подразделения банка, считаются утратившими силу и не подлежат приему и погашению;

принятые к оплате в определенном настоящим Положением порядке облигации займа возврату их владельцам не подлежат.

5. Прием облигаций займа производится подразделениями банка при предъявлении держателем облигаций займа его оригинала, а также документа, удостоверяющего его личность — паспорта гражданина Республики Узбекистан.

6. Ответственный работник подразделения банка после получения оригинала облигации займа осуществляет в установленном порядке проверку подлинности и платежности каждой облигации займа.

7. Основными условиями при проверке подлинности и платежности облигаций займа являются:

отсутствие явных подделок в нумерационном обозначении облигации займа;

отсутствие пробивных знаков в обозначении прописью нарицательной (номинальной) стоимости облигации займа;

отсутствие оттисков расчетных штампов и рукописных текстов об их оплате, а также вытравления или уничтожения другим путем следов ранее произведенной оплаты;

наличие более половины размера облигаций займа и сохранение на ней (них) в неповрежденном виде обоих номеров серии и одного номера облигации займа, а также их контрольных оттисков на оборотной стороне облигации займа.

При этом ветхость, промасленность, загрязнение, надрывы, надрезы, изношенность по линии сгиба и другие повреждения, имеющие случайный характер, не являются препятствием для приема облигаций займа, если не нарушены остальные признаки платежности облигаций займа.

8. При приеме облигаций займа, соответствующих требованиям пункта 7 настоящего Положения:

а) ответственным работником подразделения банка:

каждая операция по приему облигаций займа, предъявляемых их держателем, вносится в электронную базу данных (Реестр принятых облигаций займа) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и хранится в установленном порядке в виде электронного файла;

на лицевой стороне каждой облигации займа проставляется штамп «ПРИНЯТО» с указанием даты ее приема, МФО подразделения банка и фамилии и инициалов ответственного работника;

осуществляется суммирование нарицательной (номинальной) стоимости всех принятых в установленном порядке к оплате облигаций займа с выдачей держателю соответствующего документа строгой отчетности — подтверждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с пометкой в нем «с условием предъявления к получению денежных средств с 1 августа по 30 ноября 2014 года» и открытием на имя держателя счета «до востребования»;

принятые к оплате облигации займа сдаются в порядке, установленном законодательством, в кладовую подразделения банка для хранения;

б) руководитель и главный бухгалтер подразделения банка, в котором отсутствуют необходимые условия хранения ценностей, обеспечивают в установленном порядке организацию инкассации, сохранности и перевозки облигаций займа в ближайшее подразделение банка, имеющее соответствующие условия хранения.

9. При предъявлении облигаций займа, не соответствующих требованиям пункта 7 настоящего Положения, и в случаях, вызывающих сомнение в подлинности облигаций займа:

а) ответственным работником подразделения банка:

вносятся сведения в отдельную электронную базу данных (Реестр принятых облигаций займа, вызывающих сомнение) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, которые хранятся в виде электронного файла в подразделениях банка;

на лицевой стороне облигации займа штамп «ПРИНЯТО» не проставляется, при этом указывается дата приема и идентификационный штамп ответственного работника подразделения банка;

держателю облигации(й) займа выдается квитанция по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, с уведомлением о явке в подразделение банка в течение 30 (тридцати) дней;

б) руководитель подразделения банка еженедельно в пятницу направляет в головной банк через службу инкассации при Центральном банке Республики Узбекистан накопленные облигации займа с приложением реестра для получения соответствующего заключения о подлинности и платежности;

в) при признании облигаций займа по итогам проверки подлинными и платежными соответствующим ответственным работником подразделения банка изымается, при явке держателя облигаций займа, выданная квитанция и осуществляются процедуры, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения;

г) в случае признания облигаций займа по итогам проверки:

поддельными — подразделение банка в установленном законодательством порядке информирует правоохранительные органы;

неплатежными — соответствующим ответственным работником подразделения банка изымается, при явке держателя облигаций займа, выданная квитанция и возвращается неплатежная облигация займа с проставленным штампом «НЕПЛАТЕЖНАЯ».

10. Руководитель и главный бухгалтер подразделения банка несут пер-

сональную ответственность за сохранность принятых облигаций займа до момента их передачи в определенном настоящем Положении порядке в Центральный операционный филиал банка.

11. Ответственность за достоверность, полноту и правильность внесенных в электронную базу данных сведений (реестр) возлагается на соответствующего ответственного работника банка, руководителя и главного бухгалтера подразделения банка.

При этом координация осуществления данной деятельности возлагается на соответствующее подразделение головного банка, на основании приказа председателя Правления Народного банка.

III. Порядок проверки облигаций займа

12. Проверка облигаций займа осуществляется соответствующим ответственным работником подразделения банка (при предъявлении облигаций займа) и головным банком при их предъявлении соответствующим ответственным работникам подразделения банка, с учетом основных условий проверки подлинности и платежности облигаций займа, определенных пунктом 7 настоящего Положения.

13. Проверка облигаций займа, не соответствующих требованиям пункта 7 настоящего Положения, и в других случаях, вызывающих сомнение в их подлинности, осуществляется соответствующим подразделением головного банка, в т. ч. согласно представленному ГПО «Давлат белгиси» описанию защитных элементов облигаций займа.

14. Итоги проверки облигаций займа оформляются заключением соответствующего подразделения головного банка в двух экземплярах, один из которых вместе с оригиналом облигации(й) займа согласно реестру направляется в соответствующее подразделение банка.

15. При этом, в случае признания облигации займа неплатежной, соответствующим подразделением головного банка на лицевой стороне облигации займа проставляется штамп — «НЕПЛАТЕЖНАЯ».

16. Сроки представления подразделению банка заключения соответствующим подразделением головного банка по подлинности и платежности не должны превышать двух недель с момента их поступления.

IV. Порядок индексации и погашения облигаций займа

17. После завершения приема и проверки облигаций займа Народный банк в срок до 5 июля 2014 года представляет в Министерство финансов Республики Узбекистан сводный Реестр принятых облигаций займа в разрезе подразделений банка по состоянию на 1 июля 2014 года, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

18. На основании представленного сводного Реестра принятых облигаций займа, Главным контрольно-ревизионным управлением Министерства

финансов Республики Узбекистан совместно с Управлением внутреннего аудита банка в срок до 12 июля 2014 года производится сверка принятых облигаций займа со сводным Реестром принятых облигаций займа, итоги которого оформляются Актом сверки.

19. Итоги сверки в пятидневный срок рассматриваются на заседании Республиканской комиссии, по результатам которого оформляется соответствующий протокол, с определением окончательной суммы нарицательной (номинальной) стоимости всех принятых в соответствии с настоящим Положением к оплате облигаций займа и внесением предложения в Кабинет Министров Республики Узбекистан по размеру индексации.

20. Кабинет Министров Республики Узбекистан, на основании внесенных Республиканской комиссией предложений, в недельный срок выносит соответствующее решение о размере индексации по облигациям займа.

21. Народный банк в двухдневный срок после принятия решения Кабинета Министров Республики Узбекистан представляет в Министерство финансов Республики Узбекистан соответствующее требование о перечислении на специальный счет Народного банка окончательной суммы стоимости облигаций займа, с учетом условий индексации.

22. Министерство финансов Республики Узбекистан, на основании представленного требования и подтверждающих документов, в трехдневный срок перечисляет на специальный счет Народного банка всю сумму стоимости облигаций займа с учетом условий индексации.

23. Народный банк в двухдневный срок после перечисления Министерством финансов Республики Узбекистан стоимости облигаций займа перечисляет соответствующие суммы подразделениям банка для зачисления (разноски) средств на счета держателей облигаций займа, с учетом условий индексации, после чего подразделениями банка производится погашение облигаций займа их держателям по предъявлении документа строгой отчетности — подтверждения и документа, удостоверяющего его личность — паспорта гражданина Республики Узбекистан.

V. Порядок уничтожения облигаций займа

24. Народный банк совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан, ГПО «Давлат белгиси» и Центральным банком Республики Узбекистан в срок до 20 марта 2014 года, на основании представленного Главным контрольно-ревизионным управлением Министерства финансов Республики Узбекистан совместно с банком Акта инвентаризации, организует в установленном порядке уничтожение ранее не реализованных остатков облигаций займа, хранящихся в Центральном операционном филиале банка.

25. Подразделения банка после зачисления (разноски) средств на счета держателей облигаций с учетом примененного коэффициента индексации обеспечивают в срок до 1 сентября 2014 года доставку в установленном порядке в Центральный операционный филиал банка принятых и хранящихся у них облигаций займа.

26. Центральный операционный филиал банка осуществляет в установленном порядке прием и хранение до 31 октября 2014 года облигаций займа, представив соответствующую информацию в Республиканскую комиссию.

27. Народный банк совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан, ГПО «Давлат белгиси» и Центральным банком Республики Узбекистан в срок до 25 ноября 2014 года организует в установленном порядке уничтожение принятых облигаций займа.

28. По результатам уничтожения облигаций займа составляется Акт уничтожения. Акт уничтожения составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого хранится в установленном порядке в Министерстве финансов Республики Узбекистан, а второй в Народном банке.

VI. Заключительные положения

29. Ответственные работники подразделений банка, допустившие прием поддельных или неплатежных облигаций займа, выплату излишних сумм, а также нарушение условий настоящего Положения, несут соответствующую ответственность за ущерб, причиненный их действиями.

30. Подразделения банка сохраняют тайну сведений о совершенных операциях по приему и выплатам облигаций займа.

31. Руководство банка обязано провести соответствующий инструктаж с работниками подразделений банка, обеспечить размещение на видном месте в подразделениях банка информации о порядке приема и погашения облигаций займа, организовать в установленном порядке работу «телефона доверия», а также текущий контроль за соблюдением работниками установленного порядка при совершении операций с облигациями займа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

РЕЕСТР
принятых облигаций займа

№	Дата приема	Ф.И.О.	Серия и номер паспорта гражданина Республики Узбекистан, дата его выдачи и кем выдан	Номинал облигации	№ серии облигации	Разряд	№ облигации	МФО подразделения банка	Ответственный работник
1.									
2.									
...									
...									
Итого сумма									

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Серия _____ № _____

_____ Народного банка Республики Узбекистан
(наименование подразделения)

МФО подразделения банка _____

« _____ » « _____ » 2014 года приняты следующие облигации займа:
(дата приема облигаций займа — ДД.ММ.ГГ.)

П/п	Номинал облигации	№ серии	Разряд	№ облигации
1.				
2.				
...				
...				
Итого сумма				

Сумма прописью			
	сум		тийин

Паспортные данные держателя облигаций займа _____

(серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина Республики Узбекистан, кем выдан)

Держатель
облигаций займа

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

С условием предъявления к получению денежных средств с 1 августа по 30 ноября 2014 года.

Ответственный работник

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Контролер

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

РЕЕСТР
принятых облигаций займа, вызывающих сомнение

№	Дата приема	Ф.И.О.	Серия и номер паспорта гражданина Республики Узбекистан, дата его выдачи и кем выдан	Номинал облигации	№ серии облигации	Разряд	№ облигации	МФО подразделения банка	Ответственный работник
1.									
2.									
...									
...									
Итого сумма									

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

« ____ » « _____ » 2014 г.

КВИТАНЦИЯ № _____ на _____ сум _____ тийин

Облигация(и)

принята(ы) от _____

(Ф.И.О. держателя облигации займа; серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина Республики Узбекистан, кем выдан)

для проведения проверки

на подлинность и платежность _____

(подразделение банка, МФО)

П/п	Номинал облигации	№ серии	Разряд	№ облигации
1.				
2.				
...				
...				
Итого сумма				

Сумма прописью			
	сум		тийин

Указанные в квитанции облигации

займа принял

ответственный работник _____

(Ф.И.О.)

Контролер _____

(Ф.И.О.)

М.П.

Квитанция действительна при наличии подписей ответственного работника и контролера, а также оттиска печати.

Держатель облигации займа _____

(подпись, Ф.И.О.)

Дата явки в подразделение банка до « ____ » « _____ » 2014 года

(ДД.ММ.ГГ.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о порядке приема и погашения облигаций Узбекского республиканского 12-процентного внутреннего выигрышного займа 1992 года

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР
принятых облигаций займа**

№	Дата приема	Ф.И.О.	Серия и номер паспорта гражданина Республики Узбекистан, дата его выдачи и кем выдан	Номинал облигации	№ серии облигации	Разряд	№ облигации	МФО подразделения банка	Ответственный работник
1.									
2.									
...									
...									
Итого сумма									

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.